

## **REGOLAMENTO PARCHEGGI NON CUSTODITI RISERVATI ALL'UTENZA DI TRANSITO**

### **Articolo 1 – Presupposti per l'accesso.**

L'ingresso alle aree di parcheggio, attraverso le vie di accesso e le aree di pertinenza, è riservato esclusivamente ai fruitori degli spazi auto, di seguito anche più in breve «stalli»; è vietato l'accesso a tutti gli altri soggetti, così come trattenersi in detti luoghi e/o di svolgervi qualsivoglia attività.

L'utilizzo delle aree di parcheggio, come dianzi esposte, comporta l'accettazione integrale di tutte le disposizioni contenute nel presente regolamento.

### **Articolo 2 - Natura dell'utilizzo degli spazi.**

Con l'introduzione del veicolo nelle aree di parcheggio ed il ritiro del biglietto d'ingresso si conclude un contratto di locazione di area senza obbligo da parte di GE.SA.C. S.p.A. di vigilanza e custodia, che comporta, per l'utente, l'accettazione integrale, anche ai sensi dell'art. 1341 c.c., del presente regolamento.

La sosta dei veicoli è consentita esclusivamente negli appositi parcheggi oppure negli spazi destinati allo specifico utilizzo ed opportunamente identificati da segnaletica orizzontale e verticale.

La sosta dei veicoli destinati al trasporto di passeggeri a ridotta mobilità (PRM) titolari dello specifico contrassegno di cui al D.P.R. 503/1996 e successive modifiche ed integrazioni, è consentita esclusivamente all'interno del parcheggio P2. In tutti gli altri parcheggi non sono previsti stalli riservati ai PRM.

Il passeggero PRM, per usufruire della sosta a titolo gratuito, deve recarsi alla cassa parcheggi, presentare il contrassegno di cui al D.P.R. 503/1996 rilasciato dal Comune di appartenenza, il proprio documento di riconoscimento, il ticket ritirato in ingresso e provvedere alla compilazione del modulo che sarà consegnato dagli operatori presenti alla cassa parcheggi.

Essendo il contrassegno di cui sopra vincolato alla persona fisica titolare dello stesso e non al veicolo, in assenza del titolare del contrassegno, si dovrà corrispondere l'intero importo maturato per la sosta effettuata, secondo le tariffe vigenti.

In nessun caso l'utilizzatore potrà rivendicare il diritto ad uno spazio fisso e predeterminato, fatta salva l'ipotesi della titolarità di uno specifico contratto in tal senso.

### **Articolo 3 - Obblighi dell'utilizzatore.**

L'utilizzatore è tenuto a parcheggiare diligentemente la propria autovettura entro uno degli stalli appositamente segnati, nel rispetto della segnaletica orizzontale e verticale ed in modo tale da non causare difficoltà, intralci o impedimenti per gli altri utilizzatori. Tutte le autovetture, all'interno delle aree di parcheggio, dovranno procedere ad una velocità tale da non creare pericolo e, comunque, mai superiore ai limiti previsti dalla segnaletica verticale.

#### **Articolo 4 - Tipologia di utilizzo.**

L'utilizzo delle aree di parcheggio è a pagamento.

Il corrispettivo per il parcheggio deve essere pagato prima dell'uscita.

All'atto dell'utilizzo dello stallo da parte dell'utente si intendono accettate le tariffe esposte all'ingresso delle aree di parcheggio o, in alternativa, quelle evidenziate sul sito web GE.S.A.C. S.p.A. per l'acquisto on line.

In nessun caso l'utilizzatore potrà invocare un trattamento diverso da quello corrispondente alla applicazione delle predette tariffe.

#### **Articolo 5 - Pagamento tariffa.**

Il biglietto ritirato all'ingresso del parcheggio costituisce l'unico titolo valido per l'accertamento della data e ora di accesso al parcheggio, al fine del calcolo del corrispettivo dovuto in base alle tariffe esposte; il biglietto, infatti, riporta in maniera codificata il giorno e l'ora precisa di accesso al parcheggio.

Il pagamento degli importi deve avvenire presso uno dei punti appositamente predisposti da GE.SA.C. S.p.A., prima di liberare lo stallo occupato, fatta eccezione per coloro che intendono effettuare il pagamento direttamente alle piste di uscita dei parcheggi tramite carta di credito (attraverso l'obliterazione del biglietto alla colonnina di uscita).

Il pagamento presso la cassa presidiata comporta una maggiorazione di 1€ sull'importo dovuto, ad eccezione dei casi di malfunzionamento delle casse automatiche.

In caso di smarrimento del biglietto, qualora non sia possibile dimostrare, da parte dell'utente, la data certa di ingresso nel parcheggio attraverso il possesso del titolo di viaggio o altra documentazione valida, sarà applicata una sanzione pecuniaria come previsto dal regolamento vigente .

**TELEPASS.** L'utente che accede al parcheggio mediante sistema di pagamento automatico della sosta a mezzo Telepass, ha l'obbligo di leggere attentamente le

norme e le condizioni di utilizzo del Telepass per il pagamento dei parcheggi, disponibili sul sito internet di Telepass. A tal riguardo, l'utente riconosce che GE.SA.C S.p.A. resterà estranea al rapporto contrattuale tra l'utente titolare di abbonamento Telepass e Telepass S.p.A., in relazione ai servizi di pagamento da questa forniti all'utente stesso. Ad integrazione di quanto su riportato, si precisa che l'utente che accede al parcheggio mediante sistema Telepass deve accertarsi che sia l'ingresso che l'uscita avvengano quando la barriera di ingresso/uscita relativa al transito del veicolo precedente si sia completamente abbassata; solo in questo caso, infatti, il sistema consente il transito garantendo la tracciabilità dell'ingresso/uscita. Nei casi in cui ciò non avvenga GE.S.A.C. S.p.A. non è responsabile per qualsiasi disfunzione.

#### **Articolo 6 - Divieti.**

E' fatto rigoroso divieto, a tutti gli utenti, di adottare comportamenti in contrasto con le disposizioni del presente regolamento, citando in via esemplificativa ma non esclusiva quanto segue:

1. attraversare a piedi le rampe carrabili di accesso ai piani e gli attraversamenti dedicati esclusivamente ai veicoli;
2. indugiare nelle aree di parcheggio e lungo la viabilità con il motore acceso;
3. ostacolare, in qualsiasi modo, il funzionamento dei servizi, l'utilizzo delle strutture e degli apparati installati;
4. tenere nell'autovettura sostanze infiammabili o esplosive e/o comunque pericolose, fatta naturalmente eccezione per quanto contenuto nel serbatoio fisso come carburante;
5. effettuare qualsiasi travaso di carburante all'interno delle aree di parcheggio;
6. sostare all'interno dei parcheggi coperti con auto ad alimentazione GPL;
7. utilizzare i fari abbaglianti all'interno delle aree di parcheggio;
8. effettuare la sosta al di fuori degli stalli, lungo le corsie di scorrimento, sulle rampe, sui passaggi pedonali, sulle piste di entrata e di uscita, negli spazi dove vige il divieto di fermata e/o comunque in tutti i casi in cui essa possa ostacolare la manovra e/o la marcia di altre autovetture e/o degli utenti;
9. effettuare la pulizia dell'autovettura nelle aree di parcheggio;
10. scaricare, sulla pavimentazione: acqua, olio o quant'altro possa imbrattare le aree;
11. eseguire qualsiasi lavoro di riparazione dell'autovettura all'interno delle aree di parcheggio;
12. accedere, transitare e sostare con i motocicli all'interno dei parcheggi a pagamento riservati ad autovetture.

#### **Articolo 7 - Violazione delle disposizioni regolamentari - rimozione.**

In tutti i casi di violazione delle disposizioni contenute nel presente regolamento, la GE.S.A.C. S.p.A. porrà in essere ogni azione a propria tutela, a tutela di terzi e/o di cose di terzi.

Il servizio di rimozione di autoveicoli e motoveicoli è svolto, in qualità di sub concessionaria della GE.SA.C. S.p.A. e in conformità alle vigenti ordinanze E.N.A.C., da una società delegata ACI Global.

E' disposta la rimozione nei seguenti casi:

- per i veicoli non autorizzati alla sosta;
- per i veicoli lasciati in sosta fuori dagli stalli assegnati;
- per i veicoli che creino intralcio alla viabilità;
- per i veicoli in stato di palese abbandono (determinato da verbale di contestazione da parte delle Forze dell'Ordine con indicazione certa del tempo trascorso, non inferiore a 120 giorni) e risultanti senza targa di riconoscimento.

Le autovetture rimosse all'interno dei parcheggi a pagamento saranno depositate in apposita area, così come individuate nelle vigenti ordinanze E.N.A.C. La riconsegna dell'autoveicolo avverrà previo pagamento, presso la cassa parcheggi, della tariffa di rimozione pari ad € =80,50= (euro ottanta/50) e del corrispettivo dovuto per la sosta nel parcheggio (esibendo il ticket ritirato in ingresso).

Per quanto attiene i motoveicoli che sostano nei parcheggi a pagamento riservati alle autovetture, in conformità alle vigenti ordinanze E.N.A.C., è previsto, alternativamente, il blocco delle ruote con ganasce o la rimozione degli stessi e la custodia in area appositamente attrezzata, così come individuata nelle suddette ordinanze. In caso di blocco delle ruote con ganasce, per il relativo sblocco l'utente dovrà pagare presso la cassa parcheggio l'importo relativo alla sosta nel parcheggio dove è stato effettuato il blocco ruote, per il tempo di blocco, oltre la tariffa di sblocco, che sarà indicata da apposita segnaletica informativa. In caso di rimozione, per ritirare il motoveicolo l'utente dovrà pagare presso la cassa parcheggio l'importo relativo alla sosta nel parcheggio dove è stato prelevato il motoveicolo, per il tempo di custodia, oltre la tariffa di rimozione, coincidente con quella prevista per la rimozione delle auto.

#### **Articolo 8 - Responsabilità in caso di furto e/o di danni.**

L'utilizzo degli spazi non implica consegna in custodia dei veicoli alla GE.S.A.C. S.p.A. Quest'ultima non ha alcun obbligo di vigilanza o di custodia dei veicoli parcheggiati e, pertanto, non è in alcun modo responsabile per danni o furti (consumati o tentati) concernenti le autovetture o gli accessori delle stesse o i bagagli o altri oggetti lasciati negli autoveicoli.

L'utente acquisisce esclusivamente la disponibilità, dietro corrispettivo, di un posto auto e la relativa occupazione, senza che ne derivi un deposito e/o una custodia del veicolo; ciò è conseguenza del fatto che:

- a) la GE.S.A.C. S.p.A. non ha contezza del tipo di autovettura, del luogo specifico in cui questa viene parcheggiata, né del tempo per il quale si protrarrà il parcheggio;
  - b) la GE.S.A.C. S.p.A. non fornisce, attraverso proprio personale, ausilio alle manovre di parcheggio, che sono effettuate dall'utente, e, quindi, non prende in consegna l'autovettura, al momento dell'ingresso nel parcheggio, né collabora alla sua riconsegna, al momento dell'uscita dal parcheggio;
  - c) la GE.S.A.C. S.p.A. non ha la detenzione materiale del bene (le chiavi sono e devono essere trattenute dall'utente e la vettura può circolare liberamente nel parcheggio);
  - d) il biglietto emesso dal sistema di regolazione degli accessi e ritirato dall'utente al momento dell'ingresso nel parcheggio non è personalizzato e la sua funzione è unicamente quella di impedire all'utente di prelevare la vettura senza il preventivo pagamento;
  - e) in relazione al numero dei veicoli parcheggiati ed al sistema (e velocità) di ingresso ed uscita dei veicoli stessi, non sarebbe possibile intervenire sul comportamento di terzi.
- In capo alla GE.S.A.C. S.p.A., quindi, non vi è alcun obbligo di sorveglianza e custodia del veicolo e la GE.S.A.C. S.p.A. non risponde per danni cagionati da terzi, per furti, effrazioni o sottrazioni, ivi compresi eventuali oggetti lasciati a bordo, accessori e/o singole parti del veicolo.

Più precisamente, l'utilizzo di posti auto all'interno del parcheggio non costituisce "rimessaggio" di cui al D.P.R. n. 480 del 19.12.2001, non venendo registrati marca, modello, colore e targa dell'autovettura, né costituisce "custodia", non avvenendo un effettivo deposito o consegna del mezzo e stante la modestia del corrispettivo previsto. L'utilizzo di posti auto all'interno del parcheggio si configura, bensì semplicemente, come comodato o locazione di area, che si delinea quando il concedente provveda alla messa a disposizione, per un tempo determinato o indeterminato, di una parte di un proprio bene immobile perché venga usufruita al solo fine della sosta del veicolo, senza alcun altro obbligo a carico del locatore o del comodante che non siano propri di detti contratti (Cass. - Sez. Civ. - Sentenza n. 22598/04).

Per danni che fossero, invece, provatamente cagionati da GE.S.A.C. S.p.A., rispettivamente dal suo personale o da personale di società da essa incaricata, l'utente è obbligato, a pena di decadenza da ogni richiesta di risarcimento, a darne immediata comunicazione al personale in servizio presso la cassa parcheggi, con contestuale esibizione del biglietto d'ingresso al parcheggio, ovvero, in mancanza di personale sul posto, a darne immediata comunicazione a mezzo raccomandata

A/R da inoltrarsi alla sede legale della GE.S.A.C. S.p.A., in Napoli alla via del Riposo n. 95. Eventuali diverse forme di comunicazione saranno ritenute nulle e faranno decadere l'utente da ogni indennizzo e/o risarcimento.

GE.S.A.C. S.p.A. non è altresì in alcun modo responsabile per eventuali danni arrecati da terzi alle autovetture parcheggiate.

È, infatti, esclusa ogni responsabilità della GE.S.A.C. S.p.A. per qualsivoglia danno che i conducenti possono causare a sé e a terzi, nonché per danni causati da atti di vandalismo, sommosse popolari, manifestazioni, terrorismo, o derivanti da terremoti, inondazioni, calamità naturali o per cause di forza maggiore.

È altresì esclusa ogni responsabilità anche in termini, eventualmente, di rivalsa dell'Istituto Assicuratore che abbia provveduto al pagamento del risarcimento nei confronti dell'utente assicurato, che, con l'ingresso nelle aree di parcheggio, dichiara di accettare incondizionatamente la disciplina e le condizioni, anche in tema di responsabilità di parcheggio ivi esposte.

#### **Articolo 9 - Danni ad attrezzature ed impianti.**

L'utilizzatore che provochi danni ad impianti ed attrezzature del parcheggio è tenuto ad avvertire la GE.S.A.C. S.p.A., recandosi in cassa parcheggi o utilizzando i collegamenti citofonici presenti presso i punti di pagamento parcheggi, onde consentire l'accertamento dei fatti.

#### **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

GE.S.A.C. S.p.A. nello svolgimento delle proprie attività potrà avere la necessità di trattare dati personali dell'utente. Tali dati verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della propria funzione di gestore del servizio e nei limiti di quanto disposto dal d.lgs. 196/2003.

Sul sito internet aziendale è possibile consultare la policy privacy aziendale unitamente alle modalità di esercizio dei propri diritti di cui all'art. 13 della succitata normativa.

#### **Articolo 11 - Foro competente per le controversie.**

Il Foro competente, per ogni e qualsiasi controversia riguardante la interpretazione e/o la attuazione delle presenti condizioni generali, sarà esclusivamente quello di Napoli.

**GE.S.A.C. S.p.A.**

Gestione Servizi Aeroporti Campani

## **REGOLAMENTO Parcheggi Custoditi dalla Società Quick NoProblem Parking**

Disposizioni Generali sull'efficacia del contratto di custodia e deposito. Ex. Art.1766 c.c.

Affinché il contratto di custodia e deposito sia regolarmente concluso ed efficace, tutti i clienti che intendano effettuare una sosta hanno l'obbligo di procedere in contraddittorio con l'addetto della No Problem Parking Spa, o di Società da essa incaricata, all'accertamento dello stato di fatto della carrozzeria del proprio automezzo, mediante l'apposito modulo presente al box cassa; la mancata osservanza di tale onere a carico dell'utente determinerà l'impossibilità da parte dello stesso di poter avanzare qualsiasi richiesta risarcitoria per presunti danneggiamenti subiti dall'autoveicolo nell'area di parcheggio.

1. Il presente regolamento è vincolante per tutti gli utenti e/o clienti dei servizi di car valet, a seguito della conclusione del contratto di parcheggio; il personale della No Problem Parking Spa, o di Società da essa incaricata, è tenuto ad applicare, indi verificare, l'osservanza del presente regolamento da parte degli utenti del servizio.

La possibilità di ingresso alle aree di car valet, alle vie di accesso ed alle aree di pertinenza è riservata ai fruitori dei servizi di parcheggio e car-valet, e rimane ad insindacabile giudizio del personale addetto, verificate le capacità occupazionali dell'area.

È fatto rigoroso divieto a persone estranee di accedere e di trattenersi in detti luoghi e di svolgervi qualsivoglia attività.

Il contratto di parcheggio intercorrente tra la No Problem Parking S.p.A. e l'utente e/o cliente si ritiene concluso ed accettato al momento del ritiro del ticket/gettone emesso all'ingresso dell'area di sosta, o dal distributore automatico o, in caso di mancanza/inutilizzabilità dello stesso, dal personale preposto.

Il ritiro del ticket/gettone e il parcheggio dell'autoveicolo costituiscono espressa ed integrale accettazione di tutte le condizioni stabilite nel presente regolamento, copia del quale, a cura della No Problem Parking S.p.A., è affisso con data certa all'entrata del parcheggio, in luogo ben visibile.

In ogni caso, per tutti i veicoli presenti durante gli orari di servizio nelle aree di sosta valgono le prescrizioni e regole qui stabilite senza eccezione alcuna nei confronti degli utenti e/o clienti, a prescindere che essi siano conducenti, proprietari, e/o utilizzatori del veicolo.

L'utente e/o cliente che non accetta il presente regolamento è tenuto a darne immediata notizia al personale, indi uscire tempestivamente senza alcun aggravio economico per lo stesso.

2. Tale contratto ha ad oggetto la sosta custodita dei veicoli, con eventuale erogazione di servizi accessori quali, a puro titolo esemplificativo, lavaggio, piccola manutenzione, servizi di rifornimento carburante, mercè pagamento di un corrispettivo, secondo le tariffe esposte e così come previsto dal carattere atipico del contratto di parcheggio (Deposito e Custodia).

3. Lo svolgimento del servizio può avvenire esclusivamente attraverso la consegna dell'auto fatta ad un addetto del servizio di car valet . Gli utenti sono tenuti a seguire le indicazioni degli operatori e comunque a consegnare l'auto presso le apposite zone che gli verranno indicate al momento dell'accesso, con le portiere aperte e con le chiavi inserite nel quadro e comunque senza antifurti che ne impediscano la movimentazione da parte del personale addetto.

All'atto della consegna dell'auto, gli utenti sono obbligati a recarsi presso il box cassa per validare il ticket/gettone che attesta l'entrata nell'area car valet, indicando all'operatore data e ora di ritiro dell'auto ed eventuali interventi a richiesta da effettuare su essa. Tale ticket/gettone, così validato, dovrà essere diligentemente conservato a cura dell'utente, in quanto costituisce l'unico titolo valido per l'accertamento della data e orario di accesso, nonché per il pagamento dei corrispettivi dei servizi prestati dalla No Problem Parking Spa.

Gli utenti sono altresì obbligati a far constatare al personale addetto alla ricezione, compilando l'apposito modulo disponibile presso il box cassa, la presenza dell'autoveicolo nell'area di parcheggio e la sua integrità, e di fare presenti eventuali danni o difetti, assicurandosi che lo stesso personale ne prenda atto mediante constatazione scritta, sottoscritta sia dalla Società di Gestione, in persona del suo responsabile pro-tempore, sia dal cliente stesso; in mancanza di ciò, nulla sarà dovuto dalla Società di Gestione per danni o difetti subiti. Parimenti è obbligo del Cliente non lasciare all'interno dell'autovettura beni se non direttamente collegati all'uso della stessa; inoltre, è obbligo dell'utente procedere, in contraddittorio con l'addetto della Società di Gestione, o di Società da essa incaricata, al momento della consegna dell'auto, al preventivo accertamento, con l'apposita modulistica disponibile al box cassa, di eventuali beni custoditi all'interno dell'autovettura, strettamente e funzionalmente necessari all'uso della medesima.

La mancanza di possesso del ticket/gettone all'atto del ritiro dell'auto comporterà per l'utente l'onere della dimostrazione della proprietà dell'auto, il pagamento di un importo



pari alla somma del costo del ticket/gettone, forfaitariamente fissato in 10 €, ed il pagamento di 7 interi giorni di sosta così come da tariffe esposte. È in ogni caso fatta salva la possibilità, da parte della No Problem Parking SpA, di accertare un periodo di sosta superiore o inferiore ai sette giorni presunti e, conseguentemente, di applicare una tariffa superiore o inferiore.

Nell'ipotesi in cui il cliente dopo aver pagato l'importo di cui al primo periodo del presente articolo, dovesse rinvenire nell'arco delle 24 ore dall'avvenuto pagamento, il ticket/gettone smarrito, portandolo all'attenzione del personale addetto, questi avrà diritto al rimborso della somma pagata all'eccedere, ivi comprese le spese.

Solo ed esclusivamente nelle operazioni di entrata e uscita, gli utenti potranno condurre l'automobile all'interno dell'area car valet; in tali circostanze gli utenti saranno tenuti a condurre la propria auto diligentemente e nel rispetto della segnaletica e saranno gli unici responsabili per qualsivoglia danno causato a persone o cose.

La società di gestione non potrà in nessun modo essere chiamata a rispondere di danni subiti o prodotti dall'autovettura in conseguenza dei vizi o difetti non dichiarati al momento della consegna e dovrà essere altresì manlevata per qualsiasi danno per tali cause prodotto a terzi.

4. La riconsegna dell'autoveicolo avverrà solo ed unicamente attraverso:

- la riconsegna all'addetto al parcheggio del ticket/gettone d'ingresso su cui è registrata, eventualmente anche in forma codificata, la targa dell'auto; tale ticket/gettone validato è l'unico documento che permette il ritiro dell'autoveicolo;
- la presa visione da parte dell'addetto dell'effettuato pagamento della sosta, attraverso la presentazione del ticket/gettone di pagamento.

La riconsegna dell'autoveicolo avverrà presso la postazione car valet il giorno e l'ora indicati, eventualmente anche in forma codificata, sul ticket/gettone validato. In caso di variazione della data e dell'ora senza preavviso, la vettura sarà resa disponibile e pronta per la riconsegna entro il più breve tempo possibile senza che ciò costituisca causa di responsabilità per la società di gestione.

Il cliente che abbia effettuato una sosta ha l'obbligo, alla riconsegna dell'auto, di effettuare un riscontro dello stato della stessa. La società di gestione non sarà in ogni modo ritenuta responsabile per guasti, difetti o danni presenti sull'auto non immediatamente riscontrati con semplice sommario esame dello stesso all'atto della sua

riconsegna, e, comunque, non segnalati dall'utente alla consegna, così come previsto all'art. 3.

In ogni caso, la Società non sarà responsabile di danni subiti o prodotti dal veicolo a persone, animali, o cose a causa di vizi o difetti dolosamente, o colposamente taciuti e/o nascosti dal cliente, con particolare riguardo a quelli concernenti il motore e le parti meccaniche in genere.

5. Il cliente accetta che l'autoveicolo sia trasferito dall'area in cui viene consegnato ad altre aree idonee di pertinenza della stessa società di gestione.

Durante i trasferimenti, la società di gestione si impegna ad avere la massima cura del veicolo, garantendo che tale attività sia svolta dal personale fornito della necessaria esperienza per la guida del veicolo affidato.

6. Eventuali lavori di manutenzione o interventi tecnici sull'autoveicolo dovranno essere richiesti dal cliente alla Società di Gestione con l'indicazione dettagliata al momento della consegna dell'autoveicolo. L'utente che richiede le prestazioni in parola, fin d'ora rilascia espressa ed incondizionata autorizzazione per il trasferimento dell'automezzo presso gli esercizi convenzionati con la No Problem Parking Spa, presso i quali saranno erogati i servizi richiesti.

La Quick No Problem Parking S.p.A. si occuperà di effettuare le prestazioni richieste a mezzo di personale proprio e/o di società terze specializzate e con essa convenzionate.

Le prestazioni oggetto del servizio di car valet sono prestate in loco presso l'area di sosta e/o presso officine autorizzate.

All'atto della riconsegna dell'autoveicolo, il cliente si obbliga a verificare con cura l'esecuzione dei lavori commissionati

Salvo contestazione da farsi all'atto della riconsegna dell'autoveicolo, gli interventi richiesti saranno ritenuti eseguiti a regola d'arte. In relazione le parti concordano che il ritiro del veicolo da parte del cliente comporterà automaticamente l'espressa accettazione dei lavori.

7. Le tariffe applicate sono quelle in vigore al momento della consegna dell'autoveicolo e sono esposte al pubblico presso il box cassa o all'entrata dell'area.

Il titolare del contrassegno di cui al D.P.R. 503/1996 e successive modifiche ed integrazioni non è, secondo la normativa vigente in materia, esonerato dal pagamento del corrispettivo né privilegiato con sconti per il servizio espletato.

8. Il pagamento avverrà al rientro del cliente. Saranno accettati pagamenti in contanti, bancomat o carte di credito

9. Il servizio è svolto negli orari e nei giorni indicati nella cartellonistica affissa

10. La società di gestione non risponde della mancanza o del danneggiamento, per qualsiasi causa o ragione, di oggetti o beni presenti all'interno dell'auto e non costituenti parti accessorie dello stesso, e la cui presenza non sia stata preventivamente accertata mediante la compilazione dell'apposito modulo disponibile presso il box cassa e sottoscritto dal cliente e dalla Società di Gestione, in persona del suo rappresentante pro-tempore.

La società di gestione non risponde di eventuali danni e furti di qualsiasi natura per tutti i clienti che abbiano sostato senza aver adempiuto agli obblighi previsti dall' art. 3 (ovvero dell'obbligo di constatazione).

Nel caso di danni al veicolo provocati da mezzi condotti da altri clienti in ingresso/uscita dall'area di parcheggio, il diritto al risarcimento dovrà essere esercitato dal danneggiato esclusivamente nei confronti di chi l'ha causato.

Nel caso non fosse possibile risalire all'autore del danno è esclusa la responsabilità risarcitoria della società di gestione.

Nel caso in cui il danneggiato pretenda attestazione da parte della società di gestione dei fatti dannosi accaduti all'interno delle aree di parcheggio dovrà farne richiesta alla Direzione centrale all'atto della constatazione del sinistro e prima della movimentazione del veicolo. L'utente che provochi danni alle attrezzature del parcheggio è tenuto al risarcimento dei danni causati.

È altresì esclusa ogni responsabilità per danni cagionati da atti di vandalismo, sommosse popolari, terrorismo, calamità naturali e rientranti in ipotesi di forza maggiore e/o cause fortuite.

10. bis Il corrispettivo versato anticipatamente alla No Problem Parking S.p.A. per i contratti di abbonamento non è in nessun caso rimborsabile

11. Diritto di ritenzione - È espressamente previsto il diritto di ritenzione a favore della Società di Gestione, la quale conseguentemente potrà legittimamente impedire il ritiro dell'autovettura fino a quando non sarà stato integralmente corrisposto dall'utente il corrispettivo previsto per il servizio erogato. Qualsiasi sia il tipo di utilizzo del servizio, la No Problem Parking S.p.A., decorsi 10 giorni dalla cessazione del servizio previsto senza che l'autovettura sia stata ritirata e senza che sia stato corrisposto integralmente il corrispettivo dovuto, sarà autorizzata ad asportare il veicolo e a

collocarlo altrove, anche all'aperto ed in luogo non custodito, senza alcuna responsabilità anche per gli eventuali danni che dovessero verificarsi durante il trasporto.

Per il periodo successivo alla cessazione del servizio, il corrispettivo sarà pagato in base alla tariffa ordinaria.

12. È fatto rigoroso divieto agli utenti di:

- ostacolare in qualsiasi modo il movimento ed il funzionamento dei servizi;
- tenere sostanze infiammabili ed esplosive o comunque pericolose nel veicolo, fatta eccezione per quanto contenuto nel serbatoio fisso;
- effettuare qualsiasi travaso di carburante all'interno delle aree di parcheggio;
- effettuare la pulizia del veicolo nelle aree di parcheggio;
- scaricare sulla pavimentazione acqua, olio o quant'altro possa imbrattare;
- eseguire qualsiasi lavoro di riparazione del veicolo nelle aree di parcheggio;
- procedere ad una velocità tale da creare pericolo e comunque superiore ai limiti segnalati.

13. Ai sensi del D. Lgs. n. 196/03, Codice in materia di protezione dei dati personali, che ha sostituito la legge n. 675/96, il trattamento delle informazioni che riguardano gli utenti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutele della riservatezza e dei diritti.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. N. 196/03 (già art. 10 L. 675/96), si forniscono le seguenti informazioni:

- i dati spontaneamente forniti dagli utenti verranno trattati nei limiti della normativa sulla privacy per le seguenti finalità: adempimenti degli obblighi contrattuali;
- il trattamento sarà effettuato attraverso modalità cartacee e/o informatizzate, nonché attraverso l'ausilio di strumenti audio/video;
- il conferimento dei dati relativi al nome, cognome, indirizzo, codice fiscale è obbligatorio al fine di poter offrire il servizio oggetto del presente contratto, e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare la mancata o parziale esecuzione del servizio fornito dalla Società;
- i dati personali idonei a rilevare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale,

nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale, sono dati sensibili. Tali dati, insieme ai dati giudiziari, spontaneamente conferiti, non saranno oggetto di trattamento se non previo suo espresso consenso scritto;

- il titolare del trattamento è No Problem Parking Spa, via Cornelia dei gracchi , 28/c – 800100 (NA);
- il trattamento dei dati ha luogo presso la sede legale nonché presso le altre sedi No Problem Parking Spa dislocate in Italia e sarà curato solo dal personale ad esso incaricato;
- in ogni momento l'utente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del codice della privacy (già art.13 della legge n.675/96); in particolare potrà chiedere di conoscere l'esistenza di trattamenti di dati che lo possano riguardare, di ottenere senza ritardo la comunicazione in forma intellegibile dei medesimi dati e della loro origine, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione dei dati, l'attestazione che le operazioni predette sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato, di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

14. Ogni rilievo dell'utente in ordine alla funzionalità ed efficacia delle aree di parcheggio, ed alle prestazioni del personale, dovrà essere manifestata per iscritto alla Direzione centrale, essendo vietato ogni contatto diretto con gli addetti.

No Problem Parking SpA,

via Cornelia dei Gracchi 28/c - 80126(NA)

Il foro competente per ogni e qualsiasi controversia all'interpretazione e/o all'esecuzione delle presenti condizione generali sarà esclusivamente quello di Napoli.

15. Se per eventi straordinari ed estranei alla volontà della Società di Gestione dovesse venir meno l'utilizzabilità delle aree di parcheggio, nessun rimborso di quanto già pagato sarà corrisposto all'utente.

Il Cliente

No Problem Parking S.p.A.

---

---

Il Cliente, con l'ingresso nel parcheggio e la presa visione del presente regolamento, dichiara di approvare espressamente, ai sensi e per gli effetti dell'art 13 D.Lgs n. 196/03, le disposizioni generali del suddetto contratto inerenti il trattamento e la registrazione dei dati personali, nonché l'utilizzo, unicamente ai fini della prevenzione degli illeciti, di specifiche apparecchiature per la videosorveglianza.

Il Cliente letto attentamente quanto precede accetta, con l'ingresso nel parcheggio, espressamente ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile i seguenti articoli del presente contratto: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15.

Il Cliente

No Problem Parking S.p.A.

---

---